

Рассмотрено и рекомендовано на
заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

Утверждаю



Директор МБОУ СОШ № 16

Н.А. Кузьмина

Приказ № 169 от «30» августа 2024 г.

ПОРЯДОК

предоставления бесплатного питания обучающимся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 16 города Новошахтинска
(далее - Порядок)

С изменениями приказ № 39 МБОУ СОШ № 16 от 16.02.2026 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Постановления Администрации г.Новошахтинска № 962 от 23.08.2024 года "Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций города Новошахтинска". Настоящий Порядок устанавливает процедуру обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 города Новошахтинска (далее соответственно - обучающиеся, образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора школы.

1.3. Настоящее Положение принято с учётом мнения Управляющего совета МБОУ СОШ № 16 (протокол от 1 № 30.08.2024).

1.4. Бесплатное питание в образовательной организации получают следующие категории обучающихся:

1.4.1. Обучающиеся, получающие начальное общее образование.

1.4.2. Обучающиеся 5-11 классов, проживающие в семьях, являющихся малоимущими.

1.4.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ).

1.4.4. Обучающиеся 5-11 классов – члены семей участников специальной военной операции.

К участникам специальной военной операции и к членам семьи участника специальной военной операции относятся лица, определенные постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 №845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей».

1.5. Бесплатное питание обучающимся, указанным в подпункте 1.4.1 настоящего Порядка, предоставляется на основании приказа о зачислении обучающихся в образовательную организацию.

Бесплатное питание обучающимся, указанным в подпунктах 1.4.2 - 1.4.4.2 настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей), поданного в образовательную организацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.6. Обучающемуся, имеющему одновременно несколько оснований для получения питания согласно пп. 1.4.2-1.4.4.2, бесплатное питание предоставляется только по одному из оснований в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) обучающегося.

Родитель (законный представитель) несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

1.7. Ответственным за организацию питания обучающихся является руководитель образовательной организации.

1.8. Руководитель образовательной организации обеспечивает: организацию питания обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком; своевременность утверждения списков на бесплатное питание обучающихся; ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное питание.

1.9. Вопросы обеспечения бесплатным питанием обучающихся, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются локальным актом образовательной организации.

2. Организация предоставления бесплатного питания обучающимся, получающим начальное общее образование

2.1. Бесплатное питание обучающимся, получающим начальное общее образование непосредственно в образовательной организации, предоставляется один раз в день - в виде завтрака или обеда.

2.2. Бесплатное питание обучающимся, получающим начальное общее образование индивидуально на дому, получают денежную компенсацию.

Выплата денежной компенсации осуществляется образовательной организацией согласно разделу 6 настоящего Порядка.

2.3. Списки на бесплатное питание обучающихся, получающих начальное общее образование, формируются согласно приказам о зачислении детей в образовательные организации.

2.4. Бесплатное питание обучающимся, получающим начальное общее образование непосредственно в образовательной организации, предоставляется в дни фактического посещения образовательной организации, в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное питание не предоставляется.

3. Организация предоставления бесплатного питания обучающимся из малоимущих семей.

3.1. Бесплатное питание обучающимся 5-11 классов, проживающим в семьях, являющихся малоимущими (далее - обучающиеся из малоимущих семей), предоставляется один раз в день в виде завтрака или обеда.

3.2. Количество обучающихся из малоимущих семей определяется на 1 сентября по каждой образовательной организации текущего года приказом Управления образования Администрации города Новошахтинска (далее - Управление образования), в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление услуги по организации питания обучающихся в образовательной организации.

3.3. Для подтверждения статуса обучающихся из малоимущих семей в течение учебного года:

3.3.1. Управление социальной защиты населения Администрации города Новошахтинска (далее - УСЗН) не позднее 15 августа и 15 декабря формирует в электронном виде для Управления образования Администрации города Новошахтинска (далее - Управление образования) списки детей в возрасте от 10 до 18 лет из малоимущих семей, которым назначено государственное ежемесячное пособие на ребенка (далее - списки УСЗН). Родители (законные представители), имеющие регистрацию места проживания в другом муниципальном образовании, вправе представить в образовательную организацию справку о назначении государственного ежемесячного пособия на ребенка, выданную территориальным органом социальной защиты населения.

3.3.2. Управление образования направляет списки УСЗН в образовательные организации одного рабочего дня со дня получения.

3.3.3. В течение трех рабочих дней после получения актуального списка УСЗН, на основании заявлений родителей (законных представителей) образовательная организация утверждает список обучающихся из малоимущих семей, которым предоставляется бесплатное питание.

3.4. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся из малоимущей семьи является отсутствие данных о ребенке в списках УСЗН.

3.5. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни фактического посещения образовательной организации, в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

3.6. В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное питание не предоставляется.

4. Организация предоставления бесплатного питания обучающимся с ОВЗ

4.1. Бесплатное питание обучающимся с ОВЗ, получающим начальное общее образование непосредственно в образовательной организации, за счет средств бюджета города предоставляется один раз в день (второй прием пищи).

Бесплатное питание обучающимся с ОВЗ, получающим основное и среднее общее образование непосредственно в образовательной организации, за счет средств бюджета города предоставляется два раза в день - в виде завтрака и обеда.

4.2. Обучающиеся с ОВЗ, обучение которых организовано индивидуально на дому, получают денежную компенсацию. Выплата денежной компенсации осуществляется образовательной организацией согласно разделу 6 настоящего Порядка.

4.3. Бесплатное питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в заявительном порядке. Для этого один из родителей (законных представителей) представляет в образовательную организацию:

заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

копию заключения врачебной комиссии, рекомендующей обучение на дому (для обучающихся с ОВЗ, получающих образование индивидуально на дому).

4.4. Заявление на обеспечение обучающегося с ОВЗ бесплатным питанием с приложением необходимых документов представляется в образовательную организацию в течение учебного года с момента возникновения права на получение бесплатного питания.

4.5. Образовательная организация в течение трех рабочих дней рассматривает документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении (не предоставлении) бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ.

Приказ о предоставлении бесплатного питания обучающимся с ОВЗ издается на начало учебного года, в дальнейшем - персонально по мере зачисления обучающегося с ОВЗ в образовательную организацию или с момента отнесения ребенка к категории обучающихся с ОВЗ.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ являются:

предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка;

предоставление документов, утративших силу.

4.7. Бесплатное питание обучающимся с ОВЗ, получающим образование непосредственно в образовательной организации, предоставляется обучающимся в дни

фактического посещения образовательной организации, в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное питание не предоставляется.

5. Организация предоставления бесплатного питания обучающимся – членам семей участников специальной военной операции.

5.1. Бесплатное питание обучающимся 5-11 классов - членам семей участников специальной военной операции, предоставляется один раз в день – в виде завтрака или обеда.

5.2. Бесплатное питание обучающимся 5-11 классов - членам семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, предоставляется в заявительном порядке. Для этого один из родителей (законных представителей) представляет в образовательную организацию:

- заявление по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку;

- документ, подтверждающий статус члена семьи участника специальной военной операции

5.3. Заявление на обеспечение бесплатным питанием обучающихся 5 – 11 классов – члена семьи участника специальной военной операции, с приложением необходимых документов, предоставляется в образовательную организацию в течение учебного года с момента возникновения права на получение бесплатного питания.

5.4. Образовательная организация в течение одного рабочего дня рассматривает документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) бесплатного питания обучающимся.

5.5. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающимся 5-11 классов - членам семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, является представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.6. Бесплатное питание обучающимся 5-11 классов - члена семьи участника специальной военной операции предоставляется в дни фактического посещения образовательной организации в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или иным причинам бесплатное питание не предоставляется.

6. Организация предоставления бесплатного питания обучающимся – детям из многодетных семей.

6.1. Бесплатное питание обучающимся 5-11 классов, детям из многодетных семей (далее - обучающиеся из многодетных семей), предоставляется один раз в день в виде завтрака или обеда.

6.2. Количество обучающихся из многодетных семей определяется на 1 сентября по каждой образовательной организации текущего года приказом Управления образования Администрации города Новошахтинска (далее - Управление образования), в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление услуги по организации питания обучающихся в образовательной организации.

6.3. Для подтверждения статуса обучающихся из многодетных семей в течение учебного года:

6.3.1. Управление социальной защиты населения Администрации города Новошахтинска (далее - УСЗН) не позднее 15 августа и 15 декабря формирует в электронном виде для Управления образования Администрации города Новошахтинска (далее - Управление образования) списки детей в возрасте от 10 до 18 лет из многодетных семей (далее - списки УСЗН по многодетным семьям).

Родители (законные представители) для подтверждения статуса многодетной семьи вправе представить в образовательную организацию копии свидетельств о рождении трех и более детей в возрасте до 18 лет или до 23 лет при условии обучения старшего ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также справку из образовательной организации, подтверждающую обучение ребенка старше 18 лет.

6.3.2. Управление образования направляет списки УСЗН по многодетным семьям в образовательные организации одного рабочего дня со дня получения.

6.3.3. В течение трех рабочих дней после получения актуального списка УСЗН, на основании заявлений родителей (законных представителей) образовательная организация утверждает список обучающихся из многодетных семей, которым предоставляется бесплатное питание.

6.4. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся из многодетной семьи является отсутствие данных о ребенке в списках УСЗН по многодетным семьям..

6.5. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни фактического посещения образовательной организации, в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

6.6. В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное питание не предоставляется.

7. Выплата денежной компенсации на питание обучающимся, обучение которых организовано индивидуально на дому

7.1. Выплаты денежной компенсации на питание обучающимся, обучение которых организовано индивидуально на дому (далее – компенсация), осуществляется исходя из стоимости двухразового питания и количества дней учебных занятий.

7.2. Для получения компенсации родители (законные представители) обучающихся, обучение которых организовано индивидуально на дому, представляют в образовательную организацию:

- заявление на имя руководителя о предоставлении денежной компенсации по форме, утвержденной образовательной организацией;
- информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя.

7.3. Образовательная организация:

- информирует письменно в течение пяти рабочих дней с момента организации обучения на дому родителей (законных представителей) обучающихся, обучение которых организовано индивидуально на дому, о порядке получения компенсации;
- не позднее 5 сентября текущего года локальным актом утверждает реестр обучающихся, получающих образование индивидуально на дому, которым предоставляется компенсация;
- при получении заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, получающих образование индивидуально на дому, о предоставлении компенсации образовательная организация корректирует данный реестр в течении пяти рабочих дней;
- осуществляет ежемесячно выплату компенсации на расчетный лицевой счет родителя (законного представителя).

7.4. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- утрата обучающимся статуса обучающегося с ОВЗ в соответствии с пунктом 16 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- перевод обучающегося на обучение непосредственно в образовательной организации.

7.5. Выплата компенсации осуществляется за счет средств бюджета города согласно нормативам стоимости бесплатного питания, установленным правовым актом Администрации города.

8. Прекращение предоставления бесплатного питания обучающимся.

8.1. Предоставление бесплатного питания обучающимся прекращается в случаях:

- отчисления обучающегося из образовательной организации;

- утраты ребенком статуса его отнесения к одной из категорий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- отказа родителей (законных представителей) от получения бесплатного питания на основании заявления.

8.2. При установлении обстоятельств влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение его бесплатным питанием, руководитель образовательной организации в порядке, установленном локальным актом образовательной организации, издает приказ о прекращении бесплатного питания обучающегося в течении одного рабочего дня со дня установления таких обстоятельств.

9. Финансовое обеспечение предоставления бесплатного питания обучающимся.

9.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением бесплатным питанием обучающихся, производится из следующих источников:

организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование непосредственно в образовательной организации, - за счет средств федерального и областного бюджетов;

организация бесплатного питания обучающихся, получающих начальное общее образование индивидуально на дому, - за счет средств бюджета города;

организация бесплатного питания обучающихся 1 - 4 классов с ОВЗ (второй прием пищи) - за счет средств бюджета города;

организация бесплатного питания обучающихся 5-11 классов с ОВЗ или проживающих в семьях, являющихся малоимущими, - за счет средств бюджета города;

- организация бесплатного питания обучающихся 5-11 классов – детей из многодетных семей или членов участников СВО - за счет средств областного бюджета.

9.2. Контроль за целевым, эффективным и правомерным расходованием бюджетных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением бесплатным питанием обучающихся, осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

9.3. Образовательная организация несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, предоставляемых на обеспечение бесплатным питанием обучающихся, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
бесплатного питания обучающимся
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 16 города Новошахтинска

Директору МБОУ СОШ № 16 _____

от _____
(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

_____ (адрес регистрации по паспорту, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____
(ФИО.)

« ____ » _____ года рождения, обучающемуся _____ класса, бесплатное питание с
« ____ » _____ года.

С Порядком предоставления бесплатного питания обучающимся МБОУ СОШ № 16
города Новошахтинска ознакомлен (а).

Прилагаю:

_____ (указывается документ(ы), подтверждающие право обучающегося на получение бесплатного питания согласно Порядку предоставления
бесплатного питания обучающимся МБОУ СОШ № 16 города Новошахтинска)

« ____ » _____ 20 ____ / _____ /
Подпись Фамилия, инициалы

Приложение № 2
к Порядку предоставления
бесплатного питания обучающимся
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 16 города Новошахтинска

Директору МБОУ СОШ № 16
Н.А. Кузьминой

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
обучающегося)

(адрес регистрации по паспорту, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации на питание обучающимся, получающим образование индивидуально на дому.

Я,

(Ф.И.О родителя (законного представителя))

прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего сына (моей дочери, подопечного) _____

(Ф.И.О)

с ограниченными возможностями здоровья, ученика (ученицы) _____ класса,
получающего образование индивидуально на дому.

Сумму денежной компенсации прошу ежемесячно перечислять

(наименование банка с указанием лицевого счета получателя денежной компенсации)

С действующим Порядком определения размера денежной компенсации, порядком ее назначения и выплаты ознакомлен (ознакомлена).

Перечень прилагаемых документов:

1. копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);
2. копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
3. копия документа, подтверждающего соответствующий статус ребенка (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды);
5. копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя, обучающегося;
6. копия банковской выписки по счету;
7. копия СНИЛС ребенка;
8. копия СНИЛС родителя.

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание

моего сына (моей дочери, подопечного) обязуюсь письменно информировать руководителя образовательной организации в течение 5 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные общеобразовательной организацией, в случае нарушения моих обязанностей, установленных действующим порядком определения размера денежной компенсации, порядком ее назначения и выплаты.

_____ (подпись заявителя)

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,

(серия, номер) _____ (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку в _____ моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные документов подтверждающих статус ребенка.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, получающих образование индивидуально на дому.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что _____ гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20__ / _____ / _____

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 3
к Порядку предоставления
бесплатного питания обучающимся
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 16 города Новошахтинска

Ходатайство на выплату денежной компенсации на питание
обучающимся МБОУ СОШ № 16,
обучение которых организовано индивидуально на дому
и проживающих на территории города Новошахтинска

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Размер денежной компенсации за один учебный день, (руб.)	Количество учебных дней за прошедший месяц	Итого к перечислению (руб.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директор МБОУ СОШ № 16

Н.А. Кузьмина