

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16
города Новошахтинска

Протокол № 5
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 16

12.01.2026 г.

Присутствовало 7 человек:

1. Директор МБОУ СОШ № 16 Кузьмина Н.А.,
2. Заместитель директора по ВР, педагог-психолог Щуркина Е.А.,
3. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Кирсанова В.Н.,
4. Руководитель ШСК «Легион», юнармейского отряда «Патриот», учитель физической культуры Маленко И.В.,
5. Руководитель МО классных руководителей 5-11 кл., учитель истории и обществознания Ткачева Н.В.,
6. Президент ученического самоуправления Шашелова М.В.,
7. Председатель родительского комитета, законный представитель обучающегося 4 класса Прохорова Н.Е.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседания ШВР № 4.
2. Анализ проведения зимних каникул
3. О подготовке и проведении основных мероприятий ДЕД января 2026 года. Участие обучающихся в Днях единых действий
4. Подготовка к месячнику военно- патриотической работы
5. Занятость подростков "группы риска", реализация профилактической работы с учащимися, состоящими на учете, в общественной работе, массовых мероприятиях, занятость в кружках и секциях.
6. Анализ работы ШВР за 1 полугодие 2025-2026 уч.года.

По первому и второму вопросу слушали заместителя директора по ВР, Щуркину Е.А., которая проанализировала процесс выполнения решений заседания ШВР № 4 и рассказала о проведенных мероприятиях по пропаганде ЗОЖ на уроках физической культуры, о проведении декады большой профилактики, результаты анализа посещения классных часов, которые проводятся согласно тем, отраженных на официальном сайте и согласно плана воспитательной работы классных руководителей. Рассказала о занятости учащихся во время зимних каникул и о проведенных воспитательных мероприятиях.

Решили: признать информацию о выполнении решений заседания ШВР № 4 удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию Кирсанову В.Н., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на январь 2026 года согласно плана ДЕД и плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год.

Решили: принять в работу план основных мероприятий на январь 2026 г., ознакомить педагогический коллектив с основными мероприятиями января на совещании при заместителе директора по ВР.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Щуркину Е.А., которая представила проект плана месячника оборонно-массовой работы.

Решили:

- 1) Утвердить план мероприятий месячника оборонно-массовой работы.
- 2) Классным руководителям внести корректировки в план воспитательной работы.
- 3) Ответственным лицам, классным руководителям 1-11 классов, провести мероприятия в указанные сроки.
- 4) Анализ итогов месячника представить на заседании ШВР в феврале 2026 года.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР Щуркину Е.А., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями подростков "группы риска".

В продолжение вопроса слушали советника директора по воспитанию Кирсанову В.Н., которая рассказала о мероприятиях и конкурсах, кружках и секциях, в которых подростки могут принимать участие с целью организации качественного и положительного досуга.

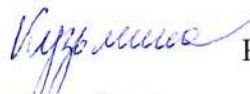
Решили:

- 1) принять к сведению информацию.
- 2) Классным руководителям довести до сведения подростков и родителей информацию о предстоящих мероприятиях, график работы кружков и секций.

По шестому вопросу слушали заместителя директора по ВР Щуркину Е.А. , которая представила анализ работы штаба воспитательной работы за I полугодие 2025-2026 учебного года.

Решили: работу штаба воспитательной работы за I полугодие 2025-2026 г. признать удовлетворительной.

Руководитель ШВР МБОУ СОШ № 16



Н.А.Кузьмина

Секретарь ШВР МБОУ СОШ № 16



В.Н.Кирсанова